

Podziałanie 1.5.D „Wsparcie dla MŚP dotkniętych skutkami epidemii COVID-19” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020

Poniższa lista zagadnień stanowi wymagany zakres informacji potrzebnych do prawidłowego wypełnienia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 1.5.D. „Wsparcie dla MŚP dotkniętych skutkami epidemii COVID-19”.

W związku z powyższym uprzejmie prosimy o przekazanie możliwie szczegółowych informacji zgodnie ze wskazanymi przy każdym zagadnieniu wytycznymi, dzięki czemu opracowany na ich podstawie wniosek będzie zgodny z kryteriami formalnymi i merytorycznymi.

Niniejszym zastrzegamy sobie prawo do skierowania dodatkowych zapytań.

Poniższa lista zagadnień została sporządzona zgodnie wytycznymi wypełnienia wniosku przedmiotowego działania. Uprzejmie prosimy o odniesienie się do wszystkich pozycji poniższej listy informacji. Jeżeli dane zagadnienie nie dotyczy realizowanego projektu prosimy o adnotację „nie dotyczy”.



DANE NA TEMAT PRZEDSIĘBIORSTWA:

1. Proszę o podanie dane osoby reprezentującej przedsiębiorstwo zgodnie z dokumentem rejestrowym:

- a. Imię i nazwisko:
- b. Stanowisko:
- c. Numer telefonu:
- d. Adres e-mail:

2. Proszę o podanie danych pracownika firmy, będącego osobą kontaktową w sprawie projektu:

- a. Imię i nazwisko:
- b. Stanowisko:
- c. Numer telefonu:
- d. Adres e-mail:

3. Proszę podać NIP przedsiębiorstwa / NIP wszystkich wspólników spółki cywilnej (jeśli dotyczy):

.....

4. Proszę krótko opisać problemy z którymi musiało się zmierzyć przedsiębiorstwo z powodu pandemii COVID?

.....

5. Z jakiej innej pomocy związanej ze zwalczaniem skutków COVID-19 (np. 5.000 dla mikroprzedsiębiorców, postojowe?) korzystało przedsiębiorstwo?

Dla każdego rodzaju pomocy proszę wskazać następujące informacje:

- a. rodzaj otrzymanej pomocy,
- b. kwota otrzymanej pomocy (w PLN i EURO lub tylko PLN, zgodnie z dokumentem potwierdzającym przekazanie pomocy np. umowa pożyczki),
- c. data udzielenia pomocy zgodnie z dokumentem potwierdzającym jej udzielenie,
- d. podmiot udzielający pomocy.

lub proszę o przekazanie skanów dokumentów potwierdzających skorzystanie z takiej pomocy.

.....

6. Czy przedsiębiorstwo prowadzi pełne księgi rachunkowe (proszę podkreślić właściwą odpowiedź)?

Tak/Nie

Jeżeli TAK, proszę o przesłanie sprawozdania finansowego za rok 2019 (lub wstępnego sprawozdania tj. bilans i RZiS), jeżeli danych tych nie ma w systemie KRS.

7. Czy przedsiębiorstwo na dzień 31 grudnia 2019 r. nie zalegał z płatnościami podatków i składek na ubezpieczenie społeczne?

Tak/Nie

8. Czy przedsiębiorstwo ma możliwość odzyskania podatku VAT?

Tak/Nie

9. Proszę wypełnić poniższą tabelę:

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w 2019 r. w przeliczeniu na etaty	
Zatrudnienie* według stanu na dzień 31.05.2020 r. w przeliczeniu na etaty	
Zatrudnienie* według stanu na dzień 30.06.2020 r. w przeliczeniu na etaty	
Zatrudnienie* według stanu na dzień 30.07.2020 r. w przeliczeniu na etaty	
Przychody ze sprzedaży (obroty) za 2019 r.	
Przychody ze sprzedaży (obroty) marzec 2020 r.	
Przychody ze sprzedaży (obroty) kwiecień 2020 r.	
Przychody ze sprzedaży (obroty) maj 2020 r.	
Przychody ze sprzedaży (obroty) czerwiec 2020 r.	
Przychody ze sprzedaży (obroty) lipiec 2020 r.	

*Jako zatrudnienie do kalkulacji kwoty pomocy należy brać pod uwagę:

- a. osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (umowa o pracę, powołanie, mianowanie, wybór lub stosunek służbowy);
- b. pracodawców i pracujących na własny rachunek, a mianowicie:
 - i. właścicieli, współwłaścicieli i dzierżawców gospodarstw indywidualnych w rolnictwie (łącznie z pomagającymi członkami ich rodzin), z pewnymi wyłączeniami w latach 2002—2009;
 - ii. właścicieli i współwłaścicieli (łącznie z pomagającymi członkami ich rodzin; z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują w spółce) podmiotów prowadzących działalność gospodarczą poza gospodarstwami indywidualnymi w rolnictwie (analogiczny w zakresie wspólników zapis jest w odwołaniu 9).,
 - iii. inne osoby pracujące na własny rachunek, np. osoby wykonujące wolne zawody;
- c. osoby wykonujące pracę nakładczą;
- d. agentów (łącznie z pomagającymi członkami ich rodzin oraz osobami zatrudnionymi przez agentów);
- e. członków spółdzielni produkcji rolniczej (rolniczych spółdzielni produkcyjnych i spółdzielni powstałych na ich bazie oraz spółdzielni kółek rolniczych);
- f. duchownych pełniących obowiązki duszpasterskie.

10. Proszę wskazać dokument księgowy na podstawie którego określono wysokość przychodów, i który zostanie przedstawiony do ewentualnej kontroli Instytucji w celu potwierdzenia wysokości osiągniętych przychodów

Przykładowe dokumenty: księgi rachunkowe, księga przychodów i rozchodów, ewidencja przychodów pod ryczałt ewidencjonowany, dla podmiotów rozliczających się w oparciu o kartę podatkową - rachunki i faktury, dowody zakupu towarów i usług wykazane na podstawie kas rejestrujących (paragony fiskalne)

.....

11. Czy przedsiębiorstwo korzysta z rozwiązań proekologicznych? Jeżeli tak, proszę wskazać z jakich:

.....

PMTA sp. z o.o.

ul. Strzegomska 138 54-429 Wrocław

biuro@pmta.pl www.pmta.pl